



Huishoudelijk reglement tuinvereniging Kringloop

1. Lidmaatschap

1.1 Hij of zij, die als lid van de vereniging wenst toe te treden, meldt zich hiertoe bij het secretariaat. Het bestuur beslist over dit verzoek, aan de hand van de criteria genoemd in artikel 4, eerste alinea, van de statuten. Bij toelating dient een verklaring te worden ondertekend dat het lid zich zal houden aan de doelstellingen van de vereniging. Nieuwe lidmaatschappen worden gepubliceerd in het verenigingsblad.

1.2 Adreswijzigingen moeten schriftelijk worden opgegeven bij het secretariaat.

1.3 De huur van de tuin wordt aangegaan voor 12 maanden en loopt van 1 november tot en met 31 oktober. De huur wordt stilzwijgend voor eenzelfde periode verlengd.

2. Contributies

2.1 De bijdragen van de leden, evenals eventuele betalingstermijnen, kunnen jaarlijks door het bestuur worden aangepast. De bedragen worden vervolgens vastgesteld door de algemene ledenvergadering, als bedoeld in artikel 10 van de statuten. De aldus vastgestelde bijdragen worden in het verenigingsblad tijdig aan alle leden ter kennis gebracht.

2.2 Betaling van tuinhuur, donatie, en dergelijke voor het nieuwe tuinjaar dient te geschieden binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur. Na overleg met de penningmeester is betaling in termijnen mogelijk. Bij niet-betalen zal het bestuur handelen overeenkomstig artikel 5.6 van dit reglement.

3. Algemene vergadering

3.1 Tot het bijwonen van een algemene vergadering worden alle leden en donateurs tenminste 14 dagen tevoren schriftelijk opgeroepen met de mededeling van plaats en tijd van de vergadering, alsmede van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen kan de genoemde termijn tot 5 dagen worden teruggebracht.

3.2 Behoudens het bepaalde in artikel 14 van de statuten, kunnen niet op de agenda van de algemene vergadering vermelde onderwerpen, op voorstel van het bestuur of van tenminste 5 leden, mede in behandeling worden genomen indien tenminste de helft van de aanwezige leden zich daarmee akkoord verklaart.

3.3 De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van commissies en werkgroepen.

3.4 Elk lid beschikt over één stem. Donateurs hebben het recht de vergadering bij te wonen. Ze bezitten geen stemrecht.

3.5 Over alle voorstellen wordt beslist bij meerderheid van stemmen, voor zover de statuten of dit reglement niet anders bepalen. Bij staking van stemmen ten aanzien van een voorstel over zaken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staking van stemmen ten aanzien van een voorstel over

personen, wordt een tweede stemming gehouden. Indien de stemmen dan weer staken, beslist het lot. Stemming over zaken geschiedt mondeling. Stemming over personen geschiedt schriftelijk met gesloten briefjes.

Onder stemmen wordt in dit artikel verstaan: geldig uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet in aanmerking worden genomen.

4. Het bestuur

4.1 Kandidaat-bestuursleden moeten zich bereid hebben verklaard een bestuursfunctie te aanvaarden.

4.2 In geval het bestuur of de leden een tussentijdse verkiezing van het bestuur of van een of meer bestuursleden noodzakelijk achten, is het bepaalde in artikel 11 van de statuten van toepassing. Hierin is aangegeven dat een vergadering kan worden gehouden op verzoek van tenminste 7 (zeven) leden. Geeft het bestuur binnen vier weken geen gevolg aan een zodanig verzoek, dan hebben bedoelde leden het recht zelf tot het beleggen van de verzochte vergadering over te gaan, welke vergadering zijn eigen voorzitter aanwijst.

4.3 De penningmeester en een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid zijn samen bevoegd om over bank- en girosaldi te beschikken. Voor het afgeven van contributie kwitanties is de handtekening van de penningmeester alleen voldoende.

5. Beëindiging lidmaatschap

5.1 Beëindiging van het lidmaatschap dient schriftelijk aan het secretariaat te worden gemeld, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twee maanden.

5.2 Na beëindiging van het lidmaatschap en inlevering van de sleutels bij het voor tuinuitgifte verantwoordelijke bestuurslid wordt het bij aanvang van het lidmaatschap betaalde borgsom terugbetaald, onder voorwaarde dat de tuin en boomplaats schoon zijn opgeleverd in overeenstemming met de artikelen 5.3 en 5.4 van dit reglement. Bij opzegging t/m 31 maart wordt ook het resterende deel van de t/m eind van het tuinjaar vooruitbetaalde tuinhuur terugbetaald.

5.3 Onder het schoon opleveren van tuin en boomplaats wordt verstaan het afbreken en van het gehuurde afvoeren van alle daarop voorkomende opstallen, gewassen en niet te composteren grof vuil. Een en ander tot genoegen van het met algemeen tuinonderhoud belaste bestuurslid.

5.4 De bepaling in het voorgaande artikel vervalt, indien een nieuwe huurder of een bestaand lid zich vóór afloop van het huurcontract bereid heeft verklaard opstallen en gewassen over te nemen. Bij ontbreken van een nieuwe huurder vervalt alles wat na 1 november van het jaar van opzegging nog op de tuin is achtergebleven, aan de vereniging.

5.5 Na 1 november nog op het gehuurde aanwezige fruitbomen en/of opstallen zullen tegen een door het bestuur vast te stellen prijs aan de nieuwe huurder worden aangeboden. Accepteert de nieuwe huurder dit voorstel niet, dan worden deze zaken door de vereniging verwijderd.

5.6 Schorsing of royement door het bestuur kan plaatshebben ten aanzien van leden die hun geldelijke, of onderhoudsverplichtingen niet nakomen, of die zich gedragen in strijd met de belangen van de vereniging. Hiertegen is beroep mogelijk op de eerstvolgende ledenvergadering. Een dergelijke maatregel gaat in dat geval niet eerder in dan na deze ledenvergadering. Intussen blijft de schorsing gehandhaafd. Eventueel vóór het royement verschuldigde gelden zijn terstond invorderbaar.

6. Slotbepaling

Elk lid wordt geacht bekend te zijn met de inhoud van de statuten en reglementen welke hem/haar bij aanvang van het lidmaatschap zijn uitgereikt. Door ondertekenen van het aanmeldingsformulier voor het lidmaatschap verklaart men zich aan het bepaalde in de statuten en reglementen te zullen houden.